Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Среднерусский институт управления – филиал
ФАКУЛЬТЕТ: «Государственное и муниципальное управление»
КАФЕДРА «Социология и социальные технологии»

Меркулов Павел Александрович

Подписан: Меркулов Павел Александрович
DN: C=RU, S=Орловская область, L=гор. Орел, T=Директор Института-филиала на период полномочий и.о. ректора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "" РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "" РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", СНИЛС=00482216008, ИНН=575206486423, E=it@orel.ranepa.ru, G=Павел Александрович, SN=Меркулов, CN=Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

УТВЕРЖДЕНО
Директор Среднерусского института управления – филиал РАНХ и ГС
П.А. Меркулов

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.24 Подготовка руководителя молодежного объединения
(код и наименование РПД)

39.03.03 Организация работы с молодежью
(код и наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма (формы) обучения)

Год набора: 2024

Орел, 2023 г.

Автор(ы)-составитель(и): кандидат социологичесих наук, доцент кафедрысоциологии и социальных технологий Е.В. Титова

Заведующий кафедрой

социологии и социальных технологий, доктор социологических наук, профессор А.А. Алексеенок

РПД «Подготовка руководителя молодежного объединения» одобрена на заседании кафедры социологии и социальных технологий, Протокол от 28 августа 2023 г., №1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины. 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. 37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 39

   6.1 Основная литература. 39
   6.2 Дополнительная литература. 40
   6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 41
   6.4 Нормативные правовые документы. 41
   6.5 Интернет-ресурсы. 42
   6.6 Иные источники. 43
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 44

Дисциплина Б1.О.25«Подготовка руководителя молодежного объединения»обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ПК-6. Способность планировать и организовывать работу в молодежных сообществах

ПК-7. Способность вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде

ПК-22. Способность использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью

Таблица 1

Этапы освоения компетенций

Кодкомпетенции	Наименованиекомпетенции	Кодэтапаосвоениякомпетенций	Наименованиеэтапакомпетенции
ПК-6	Способность планировать и организовывать работу в молодежных сообществах	ПК-6.2	Способность осознавать цели деятельности организации и принимать управленческие решения по планированию и организации работы в молодежных сообществах
ПК-7	Способность вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде	ПК-7.2.	Способность к принятию организационных решений с учетом содержания профессионального долга руководителя молодежного общественного объединения и специалиста по работе с молодежью

ПК-22.	Способность использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью	ПК -22.2	Способность самостоятельно выявлять потенциал молодежи, использовать оптимальные методы, технологии для привлечения денежных средств и других ресурсов, которые организация не может обеспечить самостоятельно

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Результаты освоения компетенций

Таблица 2

ОТФ	Кодэтапаосвоениякомпетенции	Результатыобучения
А/01.5 Планирование и контроль деятельности организации социального обслуживания (организация);	ПК-6.2	**знать:** - методологические и теоретические основы управления; - принципы построения и функционирования социальной - организации, мотивационные теории трудовой деятельности; - основы организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах; - пути повышения эффективности управления в учреждениях органов по делам молодежи; **уметь:** - применять известные стили руководства в соответствующей ситуации, методы разрешения конфликтов; - организовывать и координировать работу с молодежью в учреждениях по работе с молодежью; - управлять трудовыми ресурсами. - планировать и организовывать работу с молодежью **владеть:** **-** стилями руководства в соответствующей ситуации; - навыками организации и планирования работы с молодежью; - навыками управлять трудовыми ресурсами.

A/01.5 Планирование и контроль деятельности организации социального обслуживания (организация);	ПК-7.2.	**знать:** - понятие профессиональной компетентности и способы ее совершенствования; знание компонентов самосознания, компонентов структуры самоэффективности; - организационные решения проблем в молодежной среде; - профессионально-важных качеств и способностей организатора работы с молодежью, особенностей становления и развития себя в профессии **уметь:** - самодиагностики и развития профессионально-личностных качеств; - выявлять проблемные ситуации в молодежной среде, - системно анализировать проблемы в молодежной среде, - аргументировать выбор способов принятия организационных решений в молодежной среде; **владеть:** -навыками принятия организационных решений в молодежной среде, - делегирования полномочий при решении организационных проблем, - навыками применения техник выработки групповых/коллективных решений, - выработки организационных решений проблем в молодежной среде
A/03.6 Развивающая деятельность	ПК -22.2	**знать:** специфику процесса управления в современных условиях; - основные виды технологий в различных сферах жизнедеятельности и с различными группами молодежи; - методологические принципы применения организационных и управленческих технологий в работе с молодежью; - способы и приемы взаимодействия с подчиненными в молодежном коллективе, различными социальными структурами и институтами общества по вопросам; **уметь:** - применять системный подход к анализу сущности и содержания, форм и методов профессиональной деятельности в молодежных организациях; - выбирать организационные и управленческие

		технологии в работе с молодежью; - технологически организовывать процессы работы с молодежью на разных уровнях; - использовать полученные знания для понимания - проблем и поиска альтернативных вариантов их решения при организации, планировании и управлении деятельности в молодежных сообществах - ориентироваться в конкретной ситуации, выявлять деонтологическую компоненту в конкретной ситуации с коллегами, к работе в коллективе; **владеть:** - инновационными приемами и методиками организации работы среди молодежи; - навыками организации, планировании и управления деятельности в молодежных организациях; - навыками выработки организационных и управленческих решений в молодежной среде; -навыками применять организационные и управленческие технологии в работе с молодежью - навыками находить эффективные решения при возникновении проблемных ситуаций и нести за них ответственность

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем дисциплины

Таблица 3

Вид учебных занятий и самостоятельной работы	**Объем дисциплины, час.**									
	Всего	**Семестр**								
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	56								56		
Лекционного типа (Л)	24								24		
Лабораторные работы (ЛР)											
Практического типа (ПЗ)	32								32		
Контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР):											
Контактная внеаудиторная работа, в т.											

ч. проводимая в электронной информационно- образовательной среде												
Самостоятельная работа обучающихся (СР) (всего):		61							61			
Промежуточная аттестация	**Форма**	экзамен							экзамен			
	Час.	27							27			
Общая трудоемкость (час./з.е.)		144/4							144/4			

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Подготовка руководителя молодежного объединения»изучается на 4-м курсе в 8-м семестре, общая трудоемкость дисциплины 4з.е.

Форма промежуточной аттестации в соответствие с учебным планом – экзамен.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л / ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ / ЭО, ДОТ	КСР		
очная форма обучения								
Тема 1.	Теоретико-методологические основы управления в молодежном объединении	9	2		2		5	О1
Тема 2.	Принципы и закономерности управления молодежным общественным объединением	7	2		2		5	О2
Тема 3.	Лидерство и руководство в молодежном общественном объединение	9	2		2		5	О3,Д
Тема 4.	Профессиональный портрет руководителя: требования и критерии	10	2		2		6	О4,ПР

Тема 5.	Научно-практические методы руководства молодежным коллективом	12	2		4		6	О5,Д
Тема 6.	Формирование собственного стиля руководства молодежным объединением	12	2		4		6	О6
Тема 7.	Проектирование и организация практической деятельности и личных способностей руководителя	10	2		4		6	О7, СП
Тема 8.	Этика деятельности руководителя молодежной организации	12	2		4		6	О8, Д
Тема 9.	Место и роль деонтологии в профессиональной деятельности руководителя молодежного объединения	10	2		2		6	О9
Тема 10.	Коммуникации и этикет в деятельности лидера	14	4		4		6	О10
Тема 11.	Условия эффективного управления в молодежном общественном объединении	10	4		2		4	О11, Д
Промежуточная аттестация		–	–	–	–	–	–	экзамен
			24		32		61	
Всего:144, включая 27ч.к.ф.								–

Примечание*. Форма текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), написание реферата (Реф), Д (доклад), К/р(курсовая работа), слайд-презентация (СП), Э (экзамен).*

Содержание дисциплины

Тема 1.Теоретико-методологические основы управления в молодежном объединении

Условия, факторы, закономерности, противоречия, тенденции становления и развития молодежной общественной организации. Основные

понятия нормативного пространства жизнедеятельности молодежной общественной организации.

Философия и концепции управления в молодежном объединении. Концепция управления, ее составные части. Специфика, функции, средства, классификация, содержание управленческого труда. Специфика, содержание, сущность задачи управления в молодежной общественной организации. Методы управления.

Тема 2. Принципы и закономерности управления молодежным общественным объединением

Структура профессиональной деятельности. Принципы управления молодежным общественным объединением. Роль принципов творческого отношения к профессиональной деятельности. Разработка целей, задач. Планирование. Программирование. Организация деятельности. Работа с материальной базой. Взаимодействие с государственными органами, общественными организациями, СМИ. Управление процессами. Оценка результатов.

Тема 3. Лидерство и руководство в молодежном общественном объединение

Лидерство как феномен социальной деятельности группы и эксклюзивное формирование эмоционального и инструментального позитивного образа специалиста молодежного общественного объединения. Современные концепции лидерства. Лидер-элита в социальной структуре современного общества. Реализация личных способностей лидера молодежного движения. Особенности лидерского положения.

Лидерство и руководство в молодежной организации: сходство и отличие.

Тема 4. Профессиональный портрет руководителя: требования и критерии

Профессиональная позиция руководителя молодежного общественного объединения. Профессиографический подход и сущность профессиональной позиции деятельности руководителя молодежного общественного объединения. Основные направления деятельности руководителя молодежного общественного объединения.

Функциональное подпространство деятельности руководителя. Ведущие функции: воспитательная, защитная, диагностическая, управленческая, методическая, коммуникативная, профилактическая, превентивная. Профессиональные задачи лидера молодежного общественного объединения.

Профессионально значимые умения, знания и практические навыки руководителя молодежного общественного объединения. Возможные ограничения, противопоказания к профессиональной деятельности руководителя молодежного общественного объединения.

Тема 5. Научно-практические методы руководства молодежным коллективом

Подготовка кадров и актива в молодежных общественных объединениях. Организационные и управленческие технологии в работе с молодежью.

Виды профессиональных решений руководителя молодежного общественного объединения: импульсивные, с риском, уровневые, осторожные, инертные, безопасные.

Научно-практические методы руководства. Процесс решения профессиональной задачи: постановка цели, диагностика проблемы, выделение ограничений и конструктивных критериев принятия продуктивного решения, выявление альтернатив, окончательный выбор решения, оценка и обратная связь с формулируемой целью.

Тема 6. Формирование собственного стиля руководства молодежным объединением

Стили руководства. Факторы, влияющие на формирование профессионального стиля руководства в молодежном коллективе: профессиональная и социальная среда, воспитание и самовоспитание личности. Профессиональное сознание руководителя как совокупность философской, социокультурной, профессиональной, социально-групповой и индивидуальной компонент.

Технологии успеха в молодежном коллективе. Планирование личной работы руководителя.

Тема7.Проектирование и организация практической деятельности и личных способностей руководителя

Сущность и технологи проектирования в работе с молодежью, технологические этапы и методы. Особенности лидерского положения. Общие и специальные способности лидера. Личностно-деловые качества руководителя детского и молодежного общественного объединения.

Особенности управленческого труда. Профессионально-этические требования к профессиограмме руководителя молодежного объединения

Проектирование практической деятельности руководителя. Авторитет руководителя. Реализация личных способностей лидера молодежного движения.

Способы повышения эффективности работы. Моделирование и коррекция имиджа лидера.

Тема 8.Этика деятельности руководителя молодежной организации

Особенности руководителя молодежного объединения. Принципы поведения руководителя. Авторитет руководителя. Этические нормы организации и этика руководителя молодежного объединения. Характеристика отношений между руководителем и подчиненными.Управление этическими нормами межличностных отношений в молодежном коллективе.Культура профессионального поведения руководителя молодежного объединения.

Морально-психологический климат коллектива. Способы регулирования сложных межличностных отношений в молодежном

коллективе.Нормы этичного поведения руководителя молодежного объединения.

Этика взаимоотношений с «трудным» руководителем. Причины конфликтов в молодежном объединении. Этика решения спорных вопросов, конфликтных ситуаций в молодежном объединении. Факторы, препятствующие возникновению конфликтов нравственные нормы поведения.

Тема 9.Место и роль деонтологии в профессиональной деятельности руководителя молодежного объединения

Деонтология как учение о долге и должном поведении. Место и роль деонтологии в этической системе и системе ценностей профессиональной работы. Основные понятия и категории деонтологии. Понятия профессионального долга, профессиональной ответственности специалиста по работе с молодежью, их смысл и содержание. Основные деонтологические принципы. Сущность и содержание должных отношений, поведения, действий. Ценность профессионального долга и должного поведения, отношений, действий руководителя и специалиста по работе с молодежью. Деонтология и деонтические представления: сходство и различие. Долг и ответственность руководителя. Долг руководителя по работе с молодежью перед самим собой. Деонтологические и деонтические приоритеты и конфликты. Деонтологические подходы к разрешению конфликтов.

Тема 10.Коммуникации и этикет в деятельности лидера

Коммуникации. Виды коммуникаций. Невербальные коммуникации. Деловая коммуникация. Психическая защита.

Техника ведения переговоров, беседы, совещаний, публичных выступлений. Моделирование ситуации переговоров. Технический план переговоров.

Основы конфликтологии. Пути преодоления конфликтов. Стили поведения в конфликтной ситуации. Управление эмоциями. Светский этикет.

Структура публичного выступления. Речевое поведение и этикет оратора. Особенности выступления перед молодежной аудиторией.

Тема 11.Условия эффективного управления в молодежном общественном объединении

Связь системы управления в молодежной организации с целями организации. Соответствие системы управления состоянию внешней среды и культуре организации. Целостность системы управления молодежным общественным объединением. Участие руководителя молодежной организации в процессе управления. Основные требования к руководителю по управлению.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации

4.1.1.В ходе реализации дисциплины «Подготовка руководителя молодежного объединения (базовый уровень»используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос;

– при проведении практических занятий: опрос, тестирование; доклад;

– при контроле результатов самостоятельной работы студентов: проверка выполненныхзаданий, докладов, презентаций.

4.1.2.Экзамен по дисциплине «Подготовка руководителя молодежного объединения (базовый уровень»проводится в форме устного ответа.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по темам

Тема 1.Теоретико-методологические основы управления в молодежном объединении

1. Условия, факторы, закономерности, противоречия, тенденции становления и развития молодежной общественной организации.
2. Основные понятия нормативного пространства жизнедеятельности молодежной общественной организации.
3. Специфика, функции, средства, классификация, содержание управленческого труда.
4. Специфика, содержание, сущность задачи управления в молодежной общественной организации. Методы управления.

Тема 2. Принципы и закономерности управления молодежным общественным объединением

1.Структура профессиональной деятельности.

2.Закономерности и принципы управления молодежным общественным объединением.

2.Разработка целей, задач и организация деятельности.

Тема 3. Лидерство и руководство в молодежном общественном объединение

1. Лидерство как феномен социальной деятельности группы и эксклюзивное формирование эмоционального и инструментального позитивного образа специалиста молодежного общественного объединения.
2. Современные концепции лидерства.
3. Реализация личных способностей лидера молодежного движения. Особенности лидерского положения.
4. Лидерство и руководство в молодежной организации: сходство и отличие.

Тема 4. Профессиональный портрет руководителя: требования и критерии

1.Профессиональная позиция руководителя молодежного общественного объединения.

2.Основные направления деятельности руководителя молодежного общественного объединения.

3.Функциональное подпространство деятельности руководителя.

4.Организационные и управленческие технологии в работе с молодежью

5.Профессионально значимые умения, знания и практические навыки руководителя молодежного общественного объединения.

6.Возможные ограничения, противопоказания к профессиональной деятельности руководителя молодежного общественного объединения.

Тема 5. Научно-практические методы руководства молодежным коллективом

1.Подготовка кадров и актива в молодежных общественных объединениях.

2. Виды профессиональных решений руководителя молодежного общественного объединения: импульсивные, с риском, уровневые, осторожные, инертные, безопасные.

3.Научно-практические методы руководства.

4.Процесс решения профессиональной задачи: постановка цели, диагностика проблемы, выделение ограничений и конструктивных критериев принятия продуктивного решения, выявление альтернатив, окончательный выбор решения, оценка и обратная связь с формулируемой целью.

Тема 6. Формирование собственного стиля руководства молодежным объединением

1.Стили руководства.

2.Факторы, влияющие на формирование профессионального стиля руководства в молодежном коллективе: профессиональная и социальная среда, воспитание и самовоспитание личности.

3.Профессиональное сознание руководителя как совокупность философской, социокультурной, профессиональной, социально-групповой и индивидуальной компонент.

4.Технологии успеха в молодежном коллективе. Планирование личной работы руководителя.

Тема7.Проектирование и организация практической деятельности и личных способностей руководителя

1.Сущность и технологи проектирования в работе с молодежью, технологические этапы и методы.

2.Особенности лидерского положения. Общие и специальные способности лидера.

3.Особенности управленческого труда. Профессионально-этические требования к профессиограмме руководителя молодежного объединения

4.Проектирование практической деятельности руководителя. Авторитет руководителя.

5. Способы повышения эффективности работы. Моделирование и коррекция имиджа лидера.

Тема 8.Этика деятельности руководителя молодежной организации

1.Особенности руководителя молодежного объединения. Принципы поведения руководителя.

2.Этические нормы организации и этика руководителя молодежного объединения.

3.Характеристика отношений между руководителем и подчиненными.

4.Культура профессионального поведения руководителя молодежного объединения.

5.Морально-психологический климат коллектива.

6.Этика взаимоотношений с «трудным» руководителем.

Тема 9.Место и роль деонтологии в профессиональной деятельности руководителя молодежного объединения

1.Деонтология как учение о долге и должном поведении.

2. Долг и ответственность руководителя.

3.Деонтологические подходы к разрешению конфликтов.

Тема 10.Коммуникации и этикет в деятельности лидера

1.Коммуникации. Виды коммуникаций. Невербальные коммуникации. Деловая коммуникация. Психическая защита.

2.Техника ведения переговоров, беседы, совещаний, публичных выступлений.

3. Основы конфликтологии. Пути преодоления конфликтов. Стили поведения в конфликтной ситуации.

4.Структура публичного выступления.

Тема 11.Условия эффективного управления в молодежном общественном объединении

1.Связь системы управления в молодежной организации с целями организации.

2. Целостность системы управления молодежным общественным объединением.

3.Участие руководителя молодежной организации в процессе управления. Основные требования к руководителю по управлению.

Типовые тестовые задания

1.Назовите теорию лидерства, в основе которой лежит идея, что лидер рождается с врожденными необъяснимыми, а для простых людей и непостижимыми, навыками и умениями.

a) Теория влияния

b) Теория личностных качеств

c) Теория великого человека

d) Поведенческая теория

2. Какое из качеств, сформулированных Бассом и Стогдилом, не относится к личностной характеристике лидера?

a) Высокий интеллект

b) Мотивация власти

c) Самосознание

d) Нет верного ответа

3. Назовите главное различие между авторитарным, демократическим и нейтральным стилями руководства по типологии Курта Левина.

a) Методы управления

b) Способ контроля

c) Характер принятия решения

d) Стиль поведения лидера

4. Перечислите составляющие эмоционального интеллекта в сфере трудовой жизни в соответствии с теорией Эмоционального лидерства.

a) Самосознание, самоконтроль, мотивация, эмпатия, социальные навыки

b) Самосознание, харизма, мотивация, чувственность, социальные навыки

c) Психологическая ловкость и творчество, самоконтроль, познание, социальные навыки

d) Эмоциональная устойчивость, мотивация, эмпатия, самосознание, социальные навыки

5. В соответствии с управленческой решеткой Р.Блейка и Дж. Моутона стиль «Менеджмент команды» характеризуется:

a) Достижение результатов обеспечивается путем установления баланса между необходимо-стью выполнять корпоративные задания и сохранить атмосферу, устраивающую сотрудников

b) Забота о нуждах людей и хорошие взаимоотношения создают комфортную, дружескую ат-мосферу и благоприятные условий работы

c) Выполнение заданий обеспечивается за счет лояльности сотрудников, а взаимосвязь и общ- ность целей создают атмосферу доверия и уважения

d) Высокие результаты корпоративной деятельности достигаются путем создания условий ра- боты, в которых человеческий фактор служит незначительным препятствием.

6. Назовите теорию, основывающуюся на том убеждении, что лидер налаживает с каждым из подчиненных или членов группы уникальные отношения, определяющие стиль поведения лидера с отдельным человеком и реакцию этого человека на лидера.

a) Демократическое лидерство

b) Индивидуализированное лидерство

c) Авторитарное лидерство

d) Ситуационное лидерство

7. Перечислите навыки ситуационного лидера.

a) Диагностика, гибкость и партнерство

b) Делегирование, поддержка и указание

c) Наставничество, диагностика и поддержка

d) Партнерство, делегирование и гибкость

8. Процесс, действие или вмешательство, создающее стимул для члена команды к тому, чтобы предпринять необходимые действия для достижения общей цели – это:

a) Признание

b) Делегирование

c) Мотивация

d) Вмешательство

9. Из-за человеческой неприязни к работе большинство людей необходимо контролировать, принуждать, направлять, подвергать наказаниям для того, чтобы цели организации были достигнуты – предположение о человеческой мотивации по …

a) Теории Y

b) Эволюционной теории

c) Биологической теории

d) Теории X

10. Уровень 4 иерархии потребностей, предложенной Маслоу, включает:

a) Потребность в безопасности

b) Когнитивные потребности

c) Потребность в признании

d) Эстетические потребности

11. Какой уровень потребностей по теории Flannes и Buell включает самоактуализацию?

a) Уровень 4

b) Уровень 6

c) Уровень 5

d) Уровень 7

12. Согласно рационально - экономической модели, основным фактором мотивации для людей является …

a) личный экономический интерес

b) производительность труда

c) неденежное вознаграждение

d) благоприятные условия труда

13. Взаимозависимая группа людей, которые совместно отвечают перед организацией за конкретные результаты – это

a) Рабочая группа

b) Общество

c) Команда

d) Коллектив

14. Перечислите этапы жизненного цикла команды.
a) Формирование, шторм, нормирование, работа, расформирование
b) Формирование, шторм, нормирование, работа
c) Становление, работа, контроль, расформирование
d) Становление, работа, контроль, упадок, расформирование
15. Развивать потенциал членов команды; поддерживать инициативу в пределах, необходимых материнской компании; проводить политику открытости – задачи руководителя на этапе … жизненного цикла команды.
a) Нормирование
b) Контроль
c) Расформирование
d) Работа
16. В соответствии с классификацией ролей МередитаБелбина, динамичный человек, стимулирующий других и не теряющий самообладания в напряженной обстановке – это
a) Вдохновитель команды
b) Мотиватор
c) Генератор идей
d) Исполнитель
17. По мнению Адизеса, менеджмент должен исполнять четыре основных роли:
a) Вдохновитель, контролер, специалист, генератор
b) Производитель результатов, администратор, предприниматель и интегратор
c) Генератор, исследователь, исполнитель, контролер
d) Аналитик, мотиватор, администратор, интегратор
18. Какой подход к разрешению конфликтов необходимо использовать в тех случаях, когда необходимы незамедлительные действия?
a) Сговорчивость
b) Сотрудничество
c) Уклонение
d) Компромисс
19. Назовите феномен, определяющийся как «парадокс Абилина».
a) Чрезмерное согласие
b) Чрезмерная агрессия
c) Чрезмерная пассивность
d) Чрезмерная неуверенность
20. Поведение члена команды, которое мешает ему или ей выполнять свою работу, либо меша-ет другим членам команды выполнять их работу –
a) Сложность квалификации
b) Трудность организации
c) Проблема исполнения

d) Нет верного ответа

21. Перечислите конкретные типы проблем личного характера.

a) Проблема выбора цели, самовосприятия, адаптации

b) Проблема адаптации, депрессия, токсикомания

c) Проблема самоощущения, самовосприятия, личной идентичности

d) Проблема индукции, идентичности, адаптации

22. Назовите основные шаги разрешения конфликта.

a) Определение источника конфликта, выбор стратегии, организация коммуникации

b) Выявление целей конфликтующих, определение методики разрешения, контроль исполне-ния

c) Сбор информации, принятие решения, коммуникационное обеспечение

d) Нет верного ответа

23. Член команды с низким уровнем уверенности в себе, полагающийся на суждение других –

a) «Хороший парень»

b) Агрессивный

c) Пассивный

d) Подвергавшийся насилию

24. Член команды, который способен слушать других и стремится прояснить спорные вопросы, определить общие взгляды, проанализировать конфликтующие ценности - …

a) Интегратор

b) Предприниматель

c) Администратор

d) Исполнитель

25. Один из механизмов интеграции групповой деятельности, когда индивид или часть социальной группы объединяет, направляет действия всей группы, которая ожидает, принимает и поддерживает его действия – это …

a) Менеджмент

b) Власть

c) Партнерство

d) Лидерство

Критерии оценки тестовых заданий

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
Студент ответил на все вопросы, допустил не более 1 ошибки в ответе (85% и более)	**5 \ 190-228 баллов**
Студент ответил на все вопросы, допустил более 1, но менее	**4 \ 170-189**

3 ошибок (75-85%)	**баллов**
Студент ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ не допустил ошибки (65%-75%)	**3\ 145-169 баллов**
Студент ответил не на все вопросы, допустил более 5 ошибок (менее 65%)	**2 \ 168 баллов**

Примерная тематика докладов по дисциплине:

1.Междисциплинарная функция психологии лидерства.
2. Роль психологии лидерства в системе наук о менеджменте.
3. История зарождения и развития психологии лидерства.
4. Концепция лидерства в онтопсихологии.
5. Функция лидера в современном обществе.
6. Концепция диады.
7. Концепции направленности и интенциональности.
9. Сущность и правила peakexperience (наполненного режима).
10.Межличностная коммуникация: сновидения, семантическое поле.
11.Современные направления развития управления персоналом.
12.Современные методы планирования персонала.
13.Индивидуальное планирование карьеры руководителя
14.Развитие персонала: система, задачи, методы.
15.Лидерство в управлении персоналом.
16.Стили руководства.
17.Теория человеческого капитала и концепция «анализ человеческих ресурсов»
18.Сущность и особенности работы в команде
19.Характеристики эффективной рабочей команды
20.Роли внутри команды (различные теории социальных ролей).
21.Конкурирующее и взаимодействующее поведение в команде.
22.Способы повышения эффективности своей работы.
23.Типы поведения, мешающие эффективной работе команды.
24.Типы поведения, помогающие эффективной работе команды.
25.Факторы, определяющие успешность команды.
26.Приемы формирования команды.
27.Выработка и анализ единых целей.
28.Развитие навыков межличностных коммуникаций.
29.Освоение методик анализа командной деятельности.

Критерии оценки докладов:

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
Доклад соответствует всем требованиям, предъявляемым	5

ктакого рода работам. Тема доклада раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Работа отличается научной новизной и является вкладом в развитие гуманитарной науки. Проанализировано большое количество правовых норм со ссылками на необходимые нормативные правовые акты. На высоком уровне выполнено оформление работы.	отлично
В целом тема доклада раскрыта; выводы сформулированы, но недостаточно обоснованы; имеется анализ необходимых концептуальных подходов и источников; недостаточно четко проявляется авторская позиция. Грамотное оформление работы.	4 хорошо
Тема доклада раскрыта неполно; слабо отражена собственная позиция, выводы имеются, но они не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и анализа теоретических основ, хотя ссылки на работы авторов встречаются. Имеются недостатки по оформлению и содержанию.	3 удовлет-но
Тема доклада не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; текстуальное совпадение всего доклада с каким-либо источником, то есть – плагиат. Отсутствуют ссылки на первоисточники. Имеются существенные недостатки по оформлению работы.	2 неудовл-но

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенций	Наименование этапа компетенции
ПК-6	Способность планировать и организовывать работу в молодежных сообществах	ПК-6.2	Способность осознавать цели деятельности организации и принимать управленческие решения по планированию и организации работы в молодежных сообществах

ПК-7	Способность вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде	ПК-7.2.	Способность к принятию организационных решений с учетом содержания профессионального долга руководителя молодежного общественного объединения и специалиста по работе с молодежью
ПК-22.	Способность использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью	ПК -22.2	Способность самостоятельно выявлять потенциал молодежи, использовать оптимальные методы, технологии для привлечения денежных средств и других ресурсов, которые организация не может обеспечить самостоятельно

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к экзамену:

1. Условия, факторы, закономерности, противоречия, тенденции становления и развития молодежной общественной организации.
2. Основные понятия нормативного пространства жизнедеятельности молодежной общественной организации.
3. Философия и концепции управления в молодежном объединении. Концепция управления, ее составные части.
4. Специфика, функции, средства, классификация, содержание управленческого труда.
5. Специфика, содержание, сущность задачи управления в молодежной общественной организации. Методы управления.
6. Структура профессиональной деятельности.
7. Принципы и методы управления молодежным общественным объединением.
8. Лидерство как феномен социальной деятельности группы и эксклюзивное формирование эмоционального и инструментального позитивного образа специалиста молодежного общественного объединения.
9. Современные концепции лидерства.

10. Реализация личных способностей лидера молодежного движения. Особенности лидерского положения.

11. Лидерство и руководство в молодежной организации: сходство и отличие.

12. Профессиональная позиция руководителя молодежного общественного объединения.

13. Профессиографический подход и сущность профессиональной позиции деятельности руководителя молодежного общественного объединения.

14. Основные направления деятельности руководителя молодежного общественного объединения.

15. Функциональное подпространство деятельности руководителя.

16. Особенности организации работы в молодежных сообществах.

17. Профессиональные задачи лидера молодежного общественного объединения.

18. Профессионально значимые умения, знания и практические навыки руководителя молодежного общественного объединения.

19. Возможные ограничения, противопоказания к профессиональной деятельности руководителя молодежного общественного объединения.

20. Подготовка кадров и актива в молодежных общественных объединениях.

21. Организационные и управленческие технологии в работе с молодежью.

22. Виды профессиональных решений руководителя молодежного общественного объединения.

23. Организационные решения проблем в молодежной среде.

24. Научно-практические методы руководства.

25. Процесс решения профессиональной задачи.

26. Стили руководства. Факторы, влияющие на формирование профессионального стиля руководства в молодежном коллективе.

27. Профессиональное сознание руководителя как совокупность философской, социокультурной, профессиональной, социально-групповой и индивидуальной компонент.

28. Технологии успеха в молодежном коллективе.

29. Планирование личной работы руководителя.

30. Сущность и технологи проектирования в работе с молодежью, технологические этапы и методы.

31. Особенности лидерского положения. Общие и специальные способности лидера.

32. Личностно-деловые качества руководителя детского и молодежного общественного объединения.

33. Особенности управленческого труда.

34. Профессионально-этические требования к профессиограмме руководителя молодежного объединения

35. Проектирование практической деятельности руководителя. Авторитет руководителя.
36. Реализация личных способностей лидера молодежного движения.
37. Способы повышения эффективности работы.
38. Моделирование и коррекция имиджа лидера.
39. Принципы поведения и авторитет руководителя.
40. Этические нормы организации и этика руководителя молодежного объединения.
41. Характеристика отношений между руководителем и подчиненными.
42. Управление этическими нормами межличностных отношений в молодежном коллективе.
43. Культура профессионального поведения руководителя молодежного объединения.
44. Морально-психологический климат коллектива.
45. Способы регулирования сложных межличностных отношений в молодежном коллективе.
46. Нормы этичного поведения руководителя молодежного объединения.
47. Этика взаимоотношений с «трудным» руководителем.
48. Этика решения спорных вопросов, конфликтных ситуаций в молодежном объединении.
49. Понятия профессионального долга, профессиональной ответственности специалиста по работе с молодежью, их смысл и содержание.
50. Долг и ответственность руководителя.
51. Деонтологические подходы к разрешению конфликтов.
52. Коммуникации и этикет в деятельности лидера
53. Структура публичного выступления.
54. Условия эффективного управления в молодежном общественном объединении

Шкала оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования описание шкал оценивания

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена в форме устного ответа.

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 6

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.Теоретико-методологические основы управления в молодежном объединении	ПК-6, 7, 22	Студент владеет знаниями, умениями и навыками в рамкахдисциплины в полном объеме учебной программы.Ответ студента полностью раскрывает вопрос; позиция отвечающего представлена в полной мере и убедительно аргументирована, приведены примеры; отвечающий понимает суть проблемы, демонстрирует самостоятельность и критичность суждений.Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; хорошо знаком с основной литературой и методами исследования в объеме, необходимом для практической деятельности; увязывает теоретические аспекты предмета с практическими задачами.	5 «отлично»
Тема 2. Принципы и закономерности управления молодежным общественным объединением			
Тема 3.Лидерство и руководство в молодежном общественном объединение			
Тема 4. Профессиональный портрет руководителя: требования и критерии			
Тема 5.Научно-практические методы руководства молодежным коллективом			
Тема 6. Формирование собственного стиля руководства молодежным объединением			
Тема 7. Проектирование и организация практической деятельности и личных способностей руководителя			
Тема 8.Этика деятельности руководителя молодежной организации Тема 9.Место и роль деонтологии в профессиональной деятельности руководителя молодежного объединения Тема 10. Коммуникации и этикет в деятельности лидера Тема 11.Условия эффективного управления в молодежном общественном объединении		Студент владеет знаниями, умениями и навыками в рамках дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы. Студент понимает суть проблемы, но затрудняется в построении самостоятельных и критичных суждений.	4 «хорошо»
		Студент владеет основным объемом знаний, умений и навыков в рамках дисциплины, проявляет затруднение в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками, в процессе ответов допускает ошибки по существу вопросов, владеет только обязательным теоретическим минимумом,	3 удовлетно

		затрудняется в приведении аргументов и/или примеров; не владеет проблемой, ограничиваясь воспроизведением материала Студент не освоил обязательного минимума знаний, умений и навыков в рамках дисциплины, имеются значительные нарушения смысла и логики изложения; отсутствует понимание сути вопроса, поэтому не способен ответить даже на простые дополнительные вопросы.	2 неудов-но

4.4. Методические материалы

Изучение дисциплины завершается экзаменом, которыйпроводится по всему её содержанию в устной форме.

В самом начале учебного курса желательно ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;

– перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;

– тематическими планами лекций, практических;

– тематикой докладов;

– контрольными мероприятиями;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем примерных вопросов к экзамену.

Обучение по дисциплине «Подготовка руководителя молодежного объединения (базовый уровень» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекционные, практическиезанятия), а также в ходе самостоятельной работы студентов. При изучении дисциплины «Методология комплексных исследований молодежи» рекомендуется пользоваться контрольными вопросами к каждой теме, программой курса, рекомендуемой основной и дополнительной литературой.

К каждой теме занятий студентам необходимо готовиться заранее. Существенным аспектом изучения курса является знакомство не только с теоретическим материалом, но и с нормативно-правовой документацией.

В процессе подготовки к практическим занятиям студентам предлагается выполнить следующие домашние задания:

- ознакомиться с вопросами к теме, рассматриваемой на лекции, практическом занятии, и подготовить ответы на них;

- выполнить тестовые задания по теме.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучение по дисциплине «Подготовка руководителя молодежного объединения (базовый уровень» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия дисциплины «Подготовка руководителя молодежного объединения (базовый уровень» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям, а также проанализируйте нормативные правовые акты;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- в качестве ориентира в организации обучения и подготовки к практическим занятиям вами может быть использована рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов, учебных вопросов, а также рекомендуемой литературы: нормативно-правовой,

специальной и периодической;

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малойгруппы, последние являются эффективными формами работы;

Самостоятельная работа студентов.

Это основной вид деятельности студента, включающий в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Подготовка доклада

Доклад - это публичное развернутое изложение по заданной теме.

Целями подготовки доклада являются:

- внесение знаний из дополнительной литературы;
- систематизация материла по теме;
- развитие навыков самостоятельной работы с литературой;
- пробуждение познавательного интереса к научному познанию.

Основными задачами подготовки доклада являются:

- выработка умений излагать содержание материала в короткое время;
- выработка умений ориентироваться в материале и отвечать на вопросы;
- выработка умений самостоятельно обобщать и представлять материал, делать выводы.

Доклад должен состоять из трех частей: **вступление, основная часть и заключение**.

Вступление должно содержать: название доклада, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, форму изложения.

Основная часть должна раскрывать суть затронутой темы. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока должна содержать наглядные пособия, аудио-визуальные или визуальные материалы (представление рисунков, таблиц графиков в формате ppt или pdf). По основной части доклада могут быть содокладчики.

*Заключение*должно содержать ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Время доклада – 5-7 мин. Чтение доклада при выступлении – запрещено.

Доклад оценивается по 5-балльной системе.

Критерии оценки доклада:

- постановка темы доклада, её актуальность научная и практическая значимость, оригинальность;
- качество изложения доклада (свободное владение материалом, научной терминологией; понимание содержания и значимости выводов и результатов исследования, наглядность, последовательность и четкость изложения);
- содержание доклада (относительный уровень сложности, научность и глубина рассматриваемых фактов, методов и доказательств; связность, логичность и грамотность выступления);
- риторические способности;
- дискуссия с аудиторией.

Подготовка к экзамену.

К экзамену в устной форме необходимо готовится целенаправленно, в течение всего курса изучения данной дисциплины. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Основная литература

Таблица 8

№	Библиографическая запись	Сведения о наличии в библиотеке

		Печатная форма (кол-во в библиотеке)	Ссылка на ЭБС
1	Холостова Е.И., Прохорова О.Г. Комарова Е.И. Управление в социальной работе. М.: Дашков и К,2014		http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56323
2	Холостова Е.И., Комаров Е.И. и др Организация, управление и администрирование в социальной работе.- М.: Юрайт,2016		http://www.urait.ru/catalog/pechatnye_izdaniya/37187/
3	Грибов В.Д., Кисляков Г.В. Управленческая деятельность.- М.: Издательство Юрайт, 2015		http://www.urait.ru/catalog/pechatnye_izdaniya/32684/

6.2. Дополнительная литература

Таблица 9

№	Библиографическая запись	Сведения о наличии в библиотеке	
		Печатная форма (кол-во в библиотеке)	Ссылка на ЭБС
1	Дубенский Ю.П., Сергиенко Е.И. Управление социальной работой: курс лекций. ОмскГУ (Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского), 2015		http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69784
2	Кибанова А.Я. Управление персоналом. Теория и практика. Управление социальным развитием и социальная работа с персоналом организации.- Проспект, 2014		http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54899
3	Жильцов Е.Н., Егоров Е.В. Экономика и управление социальной сферой: Учебник для бакалавров. М.: Дашков и		http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61

	К, 2015		076

1.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Басенко В.П. Организационное поведение. Современные аспекты трудовых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Басенко В.П., Жуков Б.М., Романов А.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 381 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35290.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Занковский, А.Н. Психология лидерства: от поведенческой модели к культурно-ценностной парадигме / А.Н. Занковский. - М. : Институт психологии РАН, 2011. - 296 с. - ISBN 978-5-9270-0215-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86278 2.

3. Ридецкая, О.Г. Эффективное лидерство: Хрестоматия : учебно-методический комплекс / О.Г. Ридецкая. - М. :Директ-Медиа, 2012. - 138 с. - ISBN 978-5-4458-0350-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117872

4. Дэвид Новак Веди людей за собой [Электронный ресурс]/ Дэвид Новак— Электрон. текстовые данные.— М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014.— 291 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39159.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Згонник Л.В. Организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник/ Згонник Л.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 232 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35294.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Шагиахметова, А.Х. Лидерство: теория, практика и международные стандарты / А.Х. Шагиахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2012. - 188 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 135-148. - ISBN 978-5-8399-0417-0 ;То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257763

7. Шейн Э.Г. Организационная культура и лидерство – СПб.: Питер, 2013, 400 с. 2. Лидерство и управление организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.А. Баркалов [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Воронеж: Научная книга, 2012.— 354 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29270.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8. Управление персоналом на предприятии. Социально-психологические проблемы [Электронный ресурс]: тренинг персонала. Учебное пособие/ М.К. Беляев [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2014.— 212 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26239.— ЭБС «IPRbooks»,

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. – М.: Норма, 2008. – 184с.

2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // http://www.consultant.ru.

3. Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989. [Электронный ресурс] // http://www.consultant.ru.

4. Закон №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998[Электронный ресурс] // http://www.consultant.ru.

5. Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 «Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 гг.» [Электронный ресурс] // http://www.consultant.ru.

6. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов [Электронный ресурс] // http://legalacts.ru

7. Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 г. [Электронный ресурс] // № 1916-р.http://www.garant.ru.

8. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» [Электронный ресурс] // http://legalacts.ru.

9. Всеобщая декларация прав человека [Электронный ресурс] // http://www.consultant.ru.

10. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52887-2007 "Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления" [Электронный ресурс] // http://www.consultant.ru.

11. Государственная программа развития образования на 2013-2020 гг. [Электронный ресурс] // http://www.consultant.ru.

12. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений». Значительные изменения, вступившие в силу с 1 января 2005 г., внесены в указанный Федеральный закон в соответствии с Федеральным законом от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ. [Электронный ресурс] // Справочно - информационная система ГАРАНТ.

6.5. Интернет-ресурсы

1. www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН.
2. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
3. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система.
4. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
5. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
6. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.
7. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.
8. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
9. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.

10. www.consultant.ru – справочная система КонсультантПлюс.
11. www.garant.ru – справочная система Гарант.
12. www.aport.ru – Поисковая система
13. www.rambler.ru – Поисковая система
14. www.yandex.ru – Поисковая система.
15. www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СИУ РАНХиГС.
16. http://www.ed.gov.ru/ - сайт Федерального агентства по образованию
17. http://www.fasi.gov.ru/ сайт Федерального агентства по науке и инновациям;
18. . http://www.mon.gov.ru/ - сайт Министерства образования и науки;
19. . http://www.government.gov.ru/ - сайт Правительства Российской Федерации;
20. . http://www.mkmk.ru/ - Министерство культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации.
21. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека.

Иные источники:

1.Спивак. В. А. Лидерство: учебник. - М. :Юрайт, 2015. - 393 с.
2.Ричард Бояцис Резонансное лидерство: самосовершенствование и построение плодотворных взаимоотношений с людьми на основе активно-го сознания, оптимизма и эмпатии.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 300 с. (ЭБС IPRbooks)
3. Колношенко В.И. Лидерство менеджера: курс лекций.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 128 с. (ЭБС IPRbooks)
4. Шейн Э. Организационная культура и лидерство. - СПб. : Питер, 2013. - 352 с. 3.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническая база

Таблица 9

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Столы ученические Стулья Аудиторная доска меловая Видеопроектор acer m342, экран с эл. приводом ScreenMediaChampion 229x30
Учебные аудитории для проведения практических и лабораторных занятий	Столы компьютерные Столы ученические Стулья для компьютеров Стулья Кафедра настольная Компьютеры.в составе: системный блок:

	Процессор AMD A4-6300 3.7 GHz, ОЗУ 8Gb, Жесткий диск 500Gb, Монитор ViewSonic VA2261-2 Аудиторная доска трехстворчатая, меловая
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Столы компьютерные Столы ученические Стулья для компьютеров Стулья Кафедра настольная Компьютеры.в составе: системный блок: Процессор AMD A4-6300 3.7 GHz, ОЗУ 8Gb, Жесткий диск 500Gb, Монитор ViewSonic VA2261-2 Аудиторная доска трехстворчатая, меловая
Помещения для самостоятельной работы	Столы компьютерные Столы ученические Стулья для компьютеров Стулья Кафедра настольная Компьютеры.в составе: системный блок: Процессор AMD A4-6300 3.7 GHz, ОЗУ 8Gb, Жесткий диск 500Gb, Монитор ViewSonic VA2261-2 Аудиторная доска трехстворчатая, меловая

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины "Подготовка руководителя молодежного объединения (базовый уровень)"

Таблица 10

Наименование программного обеспечения	Назначение и тип лицензии программного обеспечения
Windows XP Professional Windows 7 Professional Windows 8 Pro Windows 8.1 Pro Windows 10 Pro	Операционные системы. Лицензированная версия
Office Professional Plus2007 Office Professional Plus 2010	Пакет офисных приложений.Лицензированная версия

Office Standard 2007 Office Standard 2010 Office Standard 2013	
Google Chrome Mozilla FireFox Opera Yandex	Браузеры. Свободная лицензия
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия Свободная лицензия
Adobereader– Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
AdobeAcrobatReaderDC–Russian	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия